

0.0 PLAN FOR SIKKERHED OG SUNDHED

Hovedprojekt

Dok.. nr. LAU_K17_0.1 Plan for sikkerhed og Sundhed

Lautrupvang 3, Ballerup
Birch Ejendomme

Totalentreprise

Dato: 20.05.2026

Totalentreprise	Dato	:	23.10.2025
Plan for sikkerhed og sundhed	Rev. dato:		20.05.2026
Indholdsfortegnelse	Side	:	1 af 28

Udarbejdet: JWE

Kontrolleret: MSC

Godkendt: MSC

Kapitel	Side	Revision
0. Indholdsfortegnelse	1	
1. Orientering om byggesagen	3	
1.1 Generelt	3	
1.2 Entreprise/ Arbejder (Pågår fortsat)	4	
1.3 Bygherreleverancer.....	5	
2. Organisation	6	
3. Sikkerhed og sundhed	9	
3.1 Plan for sikkerhed og sundhed	9	
3.2 Opstart- og Sikkerhedsmøder.....	9	
3.3 Kontrol og tilsyn	9	
3.4 Sikkerhedsrundring	10	
3.4 Arbejdsmiljø.....	11	
3.4.1 Generelt.....	11	
3.4.2 Begrænsning af støjgener.....	11	
3.4.3 Begrænsning af skader og gener fra vibrationer..	11	
3.4.4 Begrænsning af støvgener	11	
3.4.5 Begrænsning af ergonomiske gener	12	
3.5 Forholdsregler ved farlige arbejder	12	
3.6 Omgivende miljø	13	
3.6.1 Generelt.....	13	
3.6.2 Støj.....	13	
3.6.4 Støv	13	
3.6.5 Emissioner til atmosfæren	13	
3.6.6 Spild af olie og kemiske produkter	13	
4. Byggeplads.....	15	
4.1 Generelt	15	
4.2 Bestemmelser	15	
4.2.1 Generelt.....	15	
4.2.2 Myndighedsforskrifter	15	
4.2.3 Myndighedstilladelser og anmeldelser.....	15	
4.3 Eksisterende forhold.....	15	
4.4 Byggepladsens indretning	15	
4.4.1 Byggepladstegning	15	
4.4.2 Byggepladsens afgrænsning, indhegning og afskærmning	15	
4.4.3 Aflukning.....	16	
4.4.4 Vagtordning.....	16	
4.4.5 Tyverisikring.....	16	
4.4.6 Skiltning	16	
4.4.7 Førstehjælpkasser	16	
4.4.8 Brandslukningsmateriel	17	
4.5 Byggepladsens færdselsarealer	17	
4.5.1 Parkering	17	
4.5.2 Udendørs færdselsarealer	17	

Totalentreprise	Dato	:	23.10.2025
Plan for sikkerhed og sundhed	Rev. dato:		20.05.2026
Indholdsfortegnelse	Side	:	2 af 28

4.5.4	Afdækning af huller i færdselsarealer	18
4.5.5	Etablering af rækværk i færdselsarealer	18
4.5.6	Belysning af færdselsarealer	18
4.5.7	Vejrligsforanstaltninger på færdselsarealer	18
4.5.8	Oprydning og renhold af færdselsarealer	19
4.6	Skurby og oplagsplads.....	19
4.6.1	Skurforhold	19
4.6.2	Oplagsplads.....	20
4.6.4	Affaldshåndtering og affaldscontainer.....	20
4.6.5	Belysning i skurby og på oplagsplads	21
4.6.6	Vejrligsforanstaltninger i skurby og på oplagsplads 21	
4.6.7	Oprydning og renhold i skurby og på oplagsplads	21
4.7	Arbejdsområder.....	22
4.7.1	Afdækning af huller i arbejdsområder.....	22
4.7.2	Etablering af rækværk i arbejdsområder.....	22
4.7.3	Belysning i fælles arbejdsområder	22
4.7.4	Vejrligsforanstaltninger i arbejdsområder.....	22
4.7.5	Oprydning og renhold i arbejdsområder.....	23
4.8	Tekniske hjælpemidler.....	23
4.8.1	Stillads og arbejdsplatforme.....	23
4.8.2	Mobilkran	24
4.9	Forsyning til byggeplads	25
4.9.1	Vand og afløb	25
4.9.2	El	25
4.9.3	Kommunikation.....	26
5.	Beredskabs-, evakuerings- og øvelsesplan.....	27
5.1	Tidsplan	27
5.2	Byggepladstegning.....	27
5.3	Beredskabsplan	27

Totalentreprise

Dato : 23.10.2025

Plan for sikkerhed og sundhed

Rev. dato: 20.05.2026

1. Orientering om byggesagen

Side : 3 af 28

Udarbejdet: JWE

Kontrolleret: MSC

Godkendt: MSC

1. Orientering om byggesagen

1.1 Generelt

Byggeriet er beliggende Lautrupvang 3, Ballerup. Kvarteret Lautrup er et blandet bolig- og erhvervsområde i Ballerup, der præges af store grønne områder, grusstier og gamle solitære træer. Det giver området en helt special parkkvalitet, som gør det tidligere erhvervskvarter attraktivt at bo i.

Foruden kontorerhverv indeholder området også uddannelsesinstitutioner såsom DTU og Borupgård gymnasium samt et lille bycentrum med dagligvarehandel, bager, hotel og cafe. I løbet af de seneste år, har kvarteret udviklet

sig til et mere blandet område, med flere nye boliger og liv i kvarteret - med både etageboliger, rækkehuse og studieboliger. Det nye boligprojekt på Lautrupvang 3 er derfor en naturlig del af denne udvikling.

Bebyggelsen Lautrupvang 3 bygger videre på områdets grønne parkkarakter og består således af 4 punkthuse placeret så der dannes et grønt parkstrøg, der binder husene sammen, og samtidig åbner bebyggelsen sig op og kobler sig på naturen mod nord og øst via stiforbindelser og grønne engområder.

Projektet omfatter: Opførelse af 121 lejligheder

Bebyggelsen omfatter 10.058 m² boligareal.

Totalentreprise

Dato : 23.10.2025

Plan for sikkerhed og sundhed

Rev. dato: 20.05.2026

1. Orientering om byggesagen

Side : 4 af 28

1.2**Entrepriser/ Arbejder (Pågår fortsat)**

Byggeriet udbydes i Totalentreprise og opdeles i nedstående
Underentrepriser/arbejder:

1.0 JORDENTREPRISEN (JO)

- .01 Jordarbejde
- .02 Kloakarbejde
- .04 Udv. belægningsarbejde

2.0 MURERENTREPRISEN (MU)

- .01 Murerarbejder
- .02 Vægflisearbejde
- .03 Gulvklínkearbejde

3.0 POREBETON OG KALKSANDSTENSENTPRISEN (PK)

- .01 Indv. vægge (Porebetonblokke)
- .02. Indv. vægge (kalksandstensblokke)

4.0 BETONENTREPRISEN (BE)

- .01 Betonarbejde i terræn

7.0 TØMRERENTREPRISEN – TAGKONSTRUKTION (TØTAK)

- .01 Tagkonstruktionsarbejde
- .02 Tagisoleringsarbejde

9.0 TØMRERENTREPRISEN – VINDUER OG DØRE (TØVIN)

- .01 Udv. vinduer- og dørarbejde

11.0 TØMRERENTREPRISEN – INVENTAR (TØINV)

- .01 Inventararbejder

12.0 TØMRERENTREPRISEN – FUGE (FU)

- .01 Fugearbejde

13.0 TØMRERENTREPRISEN – BLIKKENSLAGER (BL)

- .01 Blikkenslagerarbejde

14.0 TØMRERENTREPRISEN – INDV. TØMRER (INDVTØ)

- .02 Loftarbejde
- .03 Indv. dørarbejde
- .04 Listearbejde
- .05 Indv. trætrapper

15.0 TØMRERENTREPRISEN – UDV.. TØMRER (UDVTØ)

- .01 Udv. tømrerarbejde.

17.0 VVS-ENTREPRISEN (VVS)

- .01 VVS-arbejde

Totalentreprise

Dato : 23.10.2025

Plan for sikkerhed og sundhed

Rev. dato: 20.05.2026

1. Orientering om byggesagen

Side : 5 af 28

18.0 VENTILATIONSENTREPRISEN (VENT)

.01 Ventilationsarbejde

19.0 EL-ENTREPRISEN (EL)

.01 El-arbejde

20.0 MALERENTREPRISEN (MA)

.01 Malerarbejde

21.0 STILLADSENTREPRISEN (STILLADS)

.01 Stilladsarbejde

23.0 BETONELEMENTENTREPRISEN (BT)

.01 Slidlagsbeton

.03 Elementmontagearbejde (øvrige elementer)

27.0 GARTNERENTREPRISEN (GA)

.01 Gartnararbejde

28.0 UDHUSE ENTREPRISEN (UD)

.01 Montering af udhuse

31.0 GULVENTREPRISEN (GU)

.01 Gulvbelægning

32.0 TAGDÆKNINGSENTREPRISEN (TAG)

.01 Ståltagpladearbejde

33.0 FLISEMURERENTREPRISEN (FLMU)

.01 Vægflisearbejde

.02 Gulvklinkearbejde

1.3**Bygherreleverancer**

Ad stk. 2. Entreprenørens påtale skal ske inden anvendelse og senest 5 arbejdsdage efter modtagelsen.

Totalentreprise

Dato : 23.10.2025

Plan for sikkerhed og sundhed

Rev. dato: 20.05.2026

2. Organisation

Side : 6 af 28

2. Organisation

Arbejdsmiljøkoordinator: Sweco (i projekteringsperioden)

Arbejdsmiljøkoordinator: Birch Ejendomme (i byggeperioden)

Øvrig organisation fremgår af bilag 1.3 adresseliste.

Birch Ejendomme varetager rollen som Arbejdsmiljøkoordinator B i byggeperioden. Arbejdsmiljøkoordinator B har pligten til at færdiggøre og ajourføre Plan for Sikkerhed og Sundhed samt pligten til at koordinere sikkerhedsarbejdet.

Byggesagens parter er følgende:

Bygherre:

Birch Ejendomme Holding ApS

tlf. 8844 5044

Sortenborgvej 2

E-mail birchgm@birchgm.dk

8600 Silkeborg

CVR. NR. 40975292

Kontaktperson:

Tlf. 8920 7546

Jesper Reinhold

E-mail jerei@birchgm.dk

Totalentreprenør

Birch AE Totalentreprise APS

tlf. 8844 5044

Sortenborgvej 2

E-mail birchgm@birchgm.dk

8600 Silkeborg

CVR. NR 43657674

Entreprenørerliste fremgår af bilag 1.3 adresseliste.

Plan for Sikkerhed og Sundhed**Lautrupvang, Ballerup**

Totalentreprise

Dato : 23.10.2025

Plan for sikkerhed og sundhed

Rev. dato: 20.05.2026

2. Organisation

Side : 7 af 28

Projekteringsleder:
Sweco Danmark A/S
Willemoesgade 13K
8200 Aarhus N

Tlf. 7220 7207

E-mail info@sweco.dk

Kontaktperson:
Lise Christensen

Tlf. 5372 1650

E-mail lise.christensen@sweco.dk

Projekterende:
Arkitekt:
Urban Power arkitekter
Torvegade 64
1400 København K

Tlf. 4842 2460

E-mail info@urbanpower.dk

Kontaktperson arkitekt:
Arne Cermak Nielsen

Tlf. 7734 2461

E-mail acn@urbanpower.dk

Landskabsarkitekt:
Urban Power arkitekter
Torvegade 64
1400 København K

Tlf. 4842 2460

E-mail info@urbanpower.dk

Kontaktperson Landskabsarkitekt:
Sara Buhl Bjelke

Tlf. 7734 2461

E-mail sarabjelke@urbanpower.dk

Kon- VVS-og og El-ingeniør:
Sweco Danmark A/S
Willemoesgade 13K
8200 Aarhus N

Tlf. 7220 7207

E-mail info@sweco.dk

Kontaktperson ingeniør:
Laura Bork Petersen

Tlf. 2532 7450

E-mail laurabrok.petersen@sweco.dk

Arbejdsmiljøkoordinator i projekteringsperioden: Tlf.
Arbejdsmiljøkoordinator P
Jørn W. Eggert

5190 1986

E-mail jorn.eggert@sweco.dk

Totalentreprise

Dato : 23.10.2025

Plan for sikkerhed og sundhed

Rev. dato: 20.05.2026

2. Organisation

Side : 8 af 28

Byggeplads:

Lautrupvang 3
2750 Ballerup

Arbejdsmiljøkoordinator i udførelsesperioden:

Arbejdsmiljøkoordinator B
Birch EjendommeTlf. 8844 5044
E-mail birchgm@birchgm.dkArbejdsmiljøkoordinator B:
Peter Benedikt NielsenTlf. 23 10 19 59
E-mail pebni@birchgm.dkByggeleder:
Josefine Aagaard AndersenTlf. 24 24 62 75
E-mail joaan@birchgm.dk

Øvrige:

Arbejdstilsynet:
Arbejdstilsynets Call CenterTlf. 7012 1288
E-mail at@at.dkPolitiet:
Københavns Politi,
PolitigårdenTlf. 3314 1448
E-mail kbh@politi.dk

Totalentreprise

Dato : 23.10.2025

Plan for sikkerhed og sundhed

Rev. dato: 20.05.2026

3. Sikkerhed og sundhed

Side : 9 af 28

Udarbejdet:

Kontrolleret:

Godkendt:

3. Sikkerhed og sundhed

3.1 Plan for sikkerhed og sundhed

Sammenhæng mellem projektmaterialer og indholdsfortegnelsen til *Plan for Sikkerhed og sundhed fremgår af bilag 1.*

Entreprenørerne skal medvirke ved arbejdsmiljøkoordinator B færdiggørelse og ajourføring af *Plan for Sikkerhed og Sundhed*.

Overdragelse af underentreprenørens ansvar for tilsyn og vedligeholdelse af de respektive sikkerhedsforanstaltninger kan alene ske ved skriftlig aftale efter godkendelse fra arbejdsmiljøkoordinator B

3.2 Opstart- og Sikkerhedsmøder

Arbejdsmiljøkoordinator B indkalder til opstarts- og sikkerhedsmøde samt udarbejder referat. Samtlige firmaer på pladsen indkaldes til og skal være repræsenteret ved møderne ved en ledelsesansvarlig samt en arbejdsmiljørepræsentant, hvis der er krav om en arbejdsmiljøgruppe.

Underentreprenøren er pligtig til at informere egne medarbejdere om beslutninger der er truffet. Førnævnte skal ske straks efter mødets afslutning.

På opstartsmødet orienterer arbejdsmiljøkoordinator B om byggepladsens forhold, herunder om:

- Aftaler om fællesområder
- Brug af plan for sikkerhed og sundhed
- Deltagelse i sikkerhedsmøder
- Deltagelse i sikkerhedsrunderinger
- Underretning af koordinator ved brug af underentreprenører.

Det vil herudover være relevant at drøfte virksomhedens arbejdsopgaver og arbejdsmetoder, så koordinatoren kan inddrage dette i sin koordinering.

Sikkerhedsmøderne afholdes fra byggestart, og indtil arbejdet på byggepladsen er afsluttet. Det gælder også, hvis der kun er en enkelt virksomhed på byggepladsen i opstartsfasen.

Sikkerhedsmøderne skal være fremadrettede og dreje sig om de sikkerhedsforanstaltninger, der skal træffes i fællesområderne i den kommende periode. Det kan fx være spørgsmål om indretning af skurby på byggepladsen eller problemstillinger i forhold til arbejder, der fx indebærer risiko for udsættelse for støj eller støv. Det vil ofte også være relevant at drøfte forhold og problemstillinger som fx nærved-ulykker og væsentlige sikkerhedsbrister, der har fundet sted siden forrige sikkerhedsmøde.

Der holdes sikkerhedsmøde mindst hver 14. dag.

3.3 Kontrol og tilsyn

Det påhviler den entreprenør, der har til opgave at udføre en sikkerhedsforanstaltning, byggepladsinstallation eller lignende at føre løbende

Totalentreprise

Dato : 23.10.2025

Plan for sikkerhed og sundhed

Rev. dato: 20.05.2026

3. Sikkerhed og sundhed

Side : 10 af 28

kontrol med den etablerede foranstaltningen/installation. Kontrollen skal udføres dagligt og omfatte en sikkerhedsmæssig kontrol. Kontrollen skal sikre, at foranstaltningen/installationen opfylder myndighedernes krav. Kontrollen skal dokumenteres og forelægges arbejdsmiljøkoordinator B på sikkerhedsmødet.

Hvis der konstateres svigt eller mangler ved foranstaltningen/installationen, skal forholdet omgående bringes i orden og arbejdsmiljøkoordinator B orienteres om det.

Såfremt forholdene ikke bringes i orden omgående, har byggeledelsen ret til at lade arbejdet udføre ved andre for den ansvarlige entreprenørs regning.

Hvis en anden underentreprenørs sikkerhedsforanstaltninger er til hinder for eller utilstrækkelige til en underentreprenørs arbejde, skal førstnævnte uden udgift for totalentreprenøren afbøde sådanne forhold. Ved ophold i eller afslutning af det pågældende arbejde skal underentreprenøren etablere henholdsvis retablere sikkerhedsforanstaltningerne, så alle sikkerhedskrav til stadighed er opfyldt.

Overdragelse af underentreprenørens ansvar for tilsyn og vedligeholdelse af de respektive sikkerhedsforanstaltninger kan alene ske ved skriftlig aftale efter godkendelse fra arbejdsmiljøkoordinator B.

3.4

Sikkerhedsrundering

Arbejdsmiljøkoordinatoren udfører mindst hver 14. dag en sikkerhedsrundering.

Der afholdes et indledende møde hvor Arbejdsmiljøkoordinator B samt arbejdsmiljørepræsentanterne deltager. På mødet gennemgås opdateringen af Byggepladsens Plan for Sikkerhed og Sundhed.

Herefter foretages selve runderingen med tjek af f.eks.:

Adgangsveje

Fælles sikkerhedsforanstaltninger

Stilladser, afskærmning m.m.

Strømforsyningen herunder om forskrifterne overholdes

Elevatorhejs

Anvendes de nødvendige værnemidler

Er kabler og ledninger ophængt efter forskrifterne

Er der almindelig orden og ryddelighed på pladsen

Totalentreprise

Dato : 23.10.2025

Plan for sikkerhed og sundhed

Rev. dato: 20.05.2026

3. Sikkerhed og sundhed

Side : 11 af 28

3.4 Arbejdsmiljø**3.4.1 Generelt****3.4.2 Begrænsning af støjgener**

Der henvises til At-vejledning om støj (www.at.dk).

Der henvises til Vejledning om regulering af visse midlertidige aktiviteter dateret 14. december 2017 samt den stedlige myndigheds anvisninger.

For de personer, som anvender støjende udstyr, skal reglerne i BEK om støj på arbejdspladsen overholdes. Det betyder, at ingen personer - heller ikke i anden entreprise - må udsættes for en støjbelastning over 85 dB(A) uden brug af høreværn. Ved støjniveauer over 80 dB(A) skal der stilles høreværn til rådighed.

Særlig støjende aktiviteter såsom f.eks. bore- og skærearbejder må udelukkende iværksættes jf. aftale med arbejdsmiljøkoordinator B.

Entreprenører der anvender søm- og boltpistol skal udføre afspærring af arbejdsområdet hvor arbejdet udføres.

Entreprenøren skal afmærke de områder, hvor der aktuelt er krav om brug af høreværn med et påbudsskilt med høreværnssymbolet.

Entreprenøren skal vælge materiel, som giver mindst mulig støj til brugeren af materiellet samt til øvrige personer på arbejdspladsen.

3.4.3 Begrænsning af skader og gener fra vibrationer

Der henvises til At-vejledning om hånd/arm vibrationer og BEK om beskyttelse mod udsættelse for vibrationer.

Entreprenøren skal vælge værktøjer, som giver mindst mulige hånd-/armvibrationer, eller anvende metoder til at ophæng værktøjet, så det ikke håndholdes.

Overstiger vibrationsbelastningen 3 m/s², skal entreprenøren vibrationsdæmpe udstyret, begrænse arbejdstiden eller anviser anden arbejdsmetode.

3.4.4 Begrænsning af støvgener

Entreprenøren skal sørge for, at der udføres effektiv støvbegrænsning ved kilden. Der skal anvendes lokalsug på værktøj, hvor det er teknisk muligt. Støvsuger skal være klasse H.

Håndværkere skal bruge støvværn/maske ved støvende arbejde.

Alt skærende, borende eller slibende værktøj skal være forsynet med afskærmning og afsugning til støvsuger.

Entreprenøren skal risikovurdere og planlægge arbejde der udvikler støv, røg/gasser eller aerosoler, når substitution ikke er mulig.

Totalentreprise

Dato : 23.10.2025

Plan for sikkerhed og sundhed

Rev. dato: 20.05.2026

3. Sikkerhed og sundhed

Side : 12 af 28

Når arbejdsområde/bolig forlades efter endt arbejde, skal boligen være svabet og støvsuget.

3.4.5 Begrænsning af ergonomiske gener

Entreprenøren skal sørge for, at manuel transport, såsom løft, bæring, skub, træk og lignende af tunge byrder begrænses mest muligt ved anvendelse af tekniske hjælpemidler.

Jordentreprenøren skal aflevere terræn i et niveau, så der er et almindeligt trin fra terræn til dørhul. Alternativt skal højden udlignes ved hjælp af ramper eller trapper.

Tømrentreprisen – Birch GM Byg udfører rampe/trappe ved alle indgangsdøre fra afleveret terræn udført af jordentreprenør til underkant dørhul.

3.5 Forholdsregler ved farlige arbejder

De respektive entreprenører skal udarbejde specifikke arbejdsprocedurer som beskriver de sikkerhedsmæssige forhold.

Entreprenøren skal risikovurdere og planlægge arbejde med produkter, som indeholder farlige kemiske stoffer, når substitution ikke er mulig.

Entreprenøren skal risikovurdere og planlægge arbejdsprocesser, der udvikler støv, røg/gasser eller aerosoler, når substitution ikke er mulig

Entreprenøren skal samle og ajourføre oplysninger om de kemiske stoffer, der anvendes ved arbejdet og sørge for, at de behandles i overensstemmelse med Arbejdstilsynets gældende regler. Der skal udarbejdes en liste over de stoffer og materialer, der under hensyntagen til de tekniske krav giver mindst belastning af arbejdsmiljøet (substitution), og overvejelserne om substitutionsmuligheder skal kunne dokumenteres over for arbejdsmiljøkoordinator B.

Sikkerhedsdatablade for færemærkede kemiske produkter skal være tilgængelige på arbejdspladsen. Der skal være de personlige værnemidler til rådighed som foreskrives i sikkerhedsdatabladene. Det er arbejdsgiverens ansvar, at instruere egne medarbejdere i hvilke værnemidler, der skal bruges og hvordan de skal bruges.

Det er ligeledes arbejdsgiverens ansvar, at brugsanvisninger på maskiner, værktøj og tekniske hjælpemidler er tilgængelige på arbejdspladsen.

Følgende arbejder er eksempler på farlig arbejder der er i dette projekt:

Se bilag 1.1 Farlige arbejder

Særligt farligt arbejde omfatter følgende:

- Arbejder i forbindelse med kloakarbejde med fare for at blive begravet.
- Arbejder i forbindelse med nedgravning af molokker med fare for at blive begravet
- Arbejde på tage, stilladser/arbejdsplatforme, råhuse og åbne konstruktioner med fare for nedstyrtning.
- Arbejde i forbindelse med indhejsning af dækelementer med fare for fastklemning og nedstyrtning.
- Arbejde i forbindelse med indhejsning af skure/skurelementer med fare for fastklemning.

- Arbejder i forbindelse med montage af vinduer og udv. døre med fare for fastklemning.

Farligt arbejde omfatter følgende:

- Arbejder under forhold, der kan medføre tunge løft.
- Arbejde under forhold, der kan medføre særlig udsættelse for støv,
- Arbejder under forhold, der kan medføre særlig udsættelse for støj eller vibration.
- Arbejder ved støbning af fundamenter
- Arbejder ved støbning af terrændæk
- Arbejder ved lægning af betonfliser
- Arbejder ved opmuring af skalmur
- Arbejder ved muring af porrebetonvægge
- Arbejder ved tagisolering
- Arbejder ved montage af træbetonlofter
- Arbejder ved montering af indv. døre
- Arbejder ved lægning af trægulv
- Arbejder ved montering af inventar
- Arbejder ved montering af VVS-genstande
- Arbejder ved montage af ventilationsaggregater
- Arbejder i forbindelse med montering af hårde hvidevarer
- Arbejder i forbindelse med rilning/indfræsning i vægge
- Malerarbejde
- Arbejder i forbindelse med montering af stilladser

3.6 Omgivende miljø

3.6.1 Generelt

Der skal tages hensyn til de ansatte og evt. afbrydelse af installationer skal i god tid oplyses totalentreprenørens tilsyn således en orientering kan foretages.

3.6.2 Støj

Der skal tages hensyn til de ansatte der er beskæftiget i bygningen i byggeperioden.

Retningslinjer udarbejdet at den stedlige myndighed skal overholdes.

3.6.4 Støv

Hvis arbejde og/eller transport kan risikere at medføre støv og/eller spild af jord uden for byggepladsen, skal der gennemføres forebyggelse og afhjælpning efter nærmere aftale med byggeledelsen.

Retningslinjer udarbejdet at den stedlige myndighed skal overholdes.

3.6.5 Emissioner til atmosfæren

Entreprenøren skal undgå unødvendige emissioner til atmosfæren, herunder undgå tomgang fra maskiner samt materiel og transport, som ikke er påkrævet for udførelse af arbejdet.

Retningslinjer udarbejdet at den stedlige myndighed skal overholdes.

3.6.6 Spild af olie og kemiske produkter

Entreprenøren skal straks opsamle spild af olie og kemiske produkter. Entreprenøren skal hurtigst muligt orientere byggeledelsen om spildet og afhjælpningen, så det kan vurderes, om spildet er håndteret

Totalentreprise

Dato : 23.10.2025

Plan for sikkerhed og sundhed

Rev. dato: 20.05.2026

3. Sikkerhed og sundhed

Side : 14 af 28

korrekt. Ved håndtering af kemiske produkter (herunder brændstof) i udearealer uden belægning, skal der anvendes drypbakker eller drypsikre beholdere godkendt til formålet.

Totalentreprise

Dato : 23.10.2025

Plan for Sikkerhed og Sundhed

Rev. dato: 20.05.2026

4. Byggeplads

Side : 15/28

Udarbejdet:

Kontrolleret:

Godkendt:

4. Byggeplads**4.1 Generelt****4.2 Bestemmelser****4.2.1 Generelt****4.2.2 Myndighedsforskrifter**

Varmt arbejde (tagdækning, vinkelslibning mv.) skal udføres under overholdelse af Brandteknisk Vejledning nr. 10 del 1 Hovedvejledning 1. udgave september 2021 og Brandteknisk Vejledning 10 del 2 Praktisk Planlægning og udførsel 1. udgave september 2021. Gennemført kursus skal være gyldigt.

4.2.3 Myndighedstilladelser og anmeldelser

De respektive underentreprenører skal rettidigt indhente de fornødne tilladelser og foretage de fornødne anmeldelser.

Byggeledelsen foretager anmeldelse af byggepladsen til Arbejdstilsynet.

Underentreprenøren må ikke på totalentreprenørens vegne uden dennes tilladelse ansøge om dispensation i forbindelse med projektets udformning eller arbejdets udførelse.

4.3 Eksisterende forhold

Bygninger, overkørsler, fortove, veje, master, ledningsføringer, skilte og lignende må ikke beskadiges.

Ved gravearbejde og lignende skal underentreprenøren forespørge ledningsejerregistret (LER) og kontakte de berørte ledningsejere oplyst af LER, inden arbejdet påbegyndes. Alle omkostninger ved indhentning af ledningsoplysninger skal være indeholdt i entreprenørens faste pris.

Hvis gas-, vand-, afløbs- eller andre ledninger skal afskæres fra hovedledningerne, sker det ved entreprenørens foranstaltning og for dennes regning og ansvar.

Rådighed over nabogrund må kun ske efter tilladelse fra byggeledelsen.

4.4 Byggepladsens indretning**4.4.1 Byggepladstegning**

Byggepladsforhold er vist på Tegn. nr. K17_H1_EX_N100.

Arbejds miljøkoordinatoren B forestår ajourføringen af byggepladsplanerne.

4.4.2 Byggepladsens afgrænsning, indhegning og afskærmning**Afgrænsning**

Byggepladsens afgrænsning fremgår af gældende byggepladsplaner.

Totalentreprise

Dato : 23.10.2025

Plan for Sikkerhed og Sundhed

Rev. dato: 20.05.2026

4. Byggeplads

Side : 16/28

Indhegning

Totalentreprenøren har ansvaret for opsætning og nedtagelse af byggepladshegn.

Afskærmning

Entreprenøren skal sikre, at tredjemand eller dennes ejendom ikke lider skade ved entreprenørens arbejde eller færdsel på byggeområdet.

Tømrerentreprisen har ansvaret for koordinering af aflåsningen på pladsen. Nærmere hvem og hvornår aftales på byggemøde.

4.4.3 Aflukning**Interimslukning**

Tømrerentreprisen etablerer interimsdøre til hver bolig.

Aflåsning

Sidste mand der forlader en boligenhed, sørger for at vinduer og døre er lukket og aflåst.

4.4.4 Vagtordning

Totalentreprenøren sørger for at der bliver foretaget en vagtordning.

4.4.5 Tyverisikring

Totalentreprenøren sørger for at der bliver foretaget en tyverisikring samt video overvågning.

4.4.6 Skiltning**Forbuds- og påbudsskilte**

Tømrerentreprisen leverer og opsætter skilte i fælles færdsels- og arbejdsområder ved byggeriets start, vedligeholder dem og fjerner dem ved byggeriets afslutning efter aftale med byggeledelsen.

4.4.7 Førstehjælpkasser

Tømrerentreprisen leverer og vedligeholder førstehjælpkasser inkl. øjenskyld til brug for alle ansatte på byggepladsen, og har ansvaret for, at den til enhver tid indeholder de nødvendige rekvisitter jf. Arbejdstilsynets krav hertil i hele byggeperioden.

Førstehjælpkassers placering fremgår af byggepladstegning.

Nærmeste hjertestarter forefindes

KMD A/S

Lautrupparken 40

2750 Ballerup

Hænger ved sideindgang før hovedindgang. (Indgangen hedder 'SYD').

Eller

Projectbinder (Kun i hverdage fra 07:30-17:00)

Lautruphøj 1, 1

2750 Ballerup

Ind af hovedindgang, ligefrem ligger bygning A, op af trappen til 1. sal, hænger i gangen ved elevator.

Totalentreprise

Dato : 23.10.2025

Plan for Sikkerhed og Sundhed

Rev. dato: 20.05.2026

4. Byggeplads

Side : 17/28

4.4.8 Brandslukningsmateriel

Hver enkelt underentreprenør skal selv sørge for nødvendigt brandslukningsudstyr for egne arbejder omfattende varmt arbejde.

Brandslukningsudstyrs placering fremgår af byggepladstegning.

4.5 Byggepladsens færdselsarealer**4.5.1 Parkering**

Parkering skal ske som vist på byggepladsplaner.

Cykelparkering skal ske ved mandskabsskurerne.

4.5.2 Udendørs færdselsarealer

Jordentreprenøren etablerer, vedligeholder byggepladsveje, gangveje i hele byggeperioden. Adgangsveje - især køreveje - skal være opbygget og afvandet, så de kan modstå alle vejrlig - ikke mindst regnfulde perioder. Kørevejene skal desuden kunne modstå kørsel med tung trafik herunder teleskoplæssere.

Huller i færdselsarealer såsom brønde mv. afdækkes med dæksler og plader, der er fastholdt.

Jordentreprenøren sørger for stabilitet af udgravninger ved at udføre skråningsanlæg eller ved at afstive udgravningen.

Jordentreprenøren sørger for at udføre render for afvanding af færdselsarealer.

Jordentreprenøren sørger for at tørholde udgravninger og byggegruber.

Jordentreprenøren opsætter gangbroer m værn over opgravede render.

Jordentreprenøren udfører sikring mod nedstyrtning i udgravning ved at opsætte forsvarligt rækværk i mindst 1 m højde.

Jordentreprenøren etablerer, vedligeholder terræn omkring bygninger, hvor der skal opstilles platforme, stilladser og hejses med teleskoplæssere - Kvalitetskrav til terrænopbygning iht. aftale med byggeledelsen/arbejdsmiljøkoordinator B.

Jordentreprenøren udfører adgang- og flugtveje fra byggegruber.

Jordentreprenøren udfører afdækning af opgravet jord.

Tømrerentreprenør etablerer adskillelse mellem gående og kørende trafik.

Tømrerentreprenør etablerer trapper adgangsvej til boligerne.

Tømrerentreprenør Byg etablerer midlertidigt værn ved trappeskakt til alle niveauer.

Totalentreprise

Dato : 23.10.2025

Plan for Sikkerhed og Sundhed

Rev. dato: 20.05.2026

4. Byggeplads

Side : 18/28

4.5.4 Afdækning af huller i færdselsarealer

Overdækninger skal laves af materialer, der er tilstrækkeligt stærke til at modstå de belastninger, som de kan blive udsat for.

Overdækninger skal sikres mod forskydning og må ikke være glatte, hvis de ansatte skal færdes på dem.

Jordentreprenøren har ansvaret for afdækning af brønde i adgangsveje - herunder vedligeholdelse, eventuel midlertidig fjernelse og fjernelse af afdækning, når de permanente dæksler monteres.

4.5.5 Etablering af rækværk i færdselsarealer

Rækværk, der bruges som sikring mod nedstyrtning, skal – uanset om det er et systemrækværk eller et rækværk, der konstrueres på stedet – være tilstrækkeligt højt, have den fornødne styrke og være forsvarligt udført, så det effektivt kan forhindre, at en person falder ned. Både systemrækværk og rækværk, der konstrueres på stedet, skal leve op til kravene i EN/DS standard 13374 om midlertidige rækværk eller mindst have et tilsvarende sikkerhedsniveau.

Der henvises til At-vejledning 2.4.1 Fald fra højden på byggepladser

Generelt vil de opstillede stilladser erstatte rækværker mod sikring for nedstyrtning. Der henvises til Branchevejledning om Standardblade for systemstilladser, Fakta om Opsætning og nedtagning samt brug af bukkestilladser og Fakta om Opsætning og nedtagning samt brug af bredde rullestilladser.

Ud over ovennævnte opsætter den enkelt entreprenør rækværker, hvis arbejdets art udgør en særlig fare, eller hvis fald til angivne underlag er forbundet med særlig fare.

4.5.6 Belysning af færdselsarealer

EL-entreprenøren leverer, monterer, vedligeholder, demonterer og fjerner efter aftale med byggeledelsen belysning af færdselsarealer.

Færdselsarealer i bygninger belyses med orienteringslys med minimum 25 lux. Belysningen sker med lyskæder.

Byggepladsbelysningen styres af skumringsrelæer samt af kontakture med døgn- og ugeprogram samt gangreserve. Belysningen skal tænde rettidigt, så det er muligt for håndværkerne, at færdes fra parkering til omklædning om morgenen.

Elforbruget til belysning af færdselsarealer betales af Totalentreprenøren.

4.5.7 Vejrligsforanstaltninger på færdselsarealer

Jordentreprenøren har ansvaret udførelsen af vejrligsforanstaltninger på byggepladsens færdselsarealer.

Vejrligsforanstaltninger skal planlægges og iværksættes i så god tid og i et sådant omfang, at de er i stand til at afbøde vejrligets indflydelse på tidsfrister og kvalitet.

Snerydning og tilsvarende arbejder skal foretages inden normal arbejdstids

begyndelse og i løbet af arbejdsdagen, hvis forholdene fordrer det.

4.5.8 Oprydning og renhold af færdselsarealer

Jordentreprenøren skal til stadighed medvirke til at holde udvendige færdselsarealer ryddelige (jordniveau).

Jordentreprenøren skal til stadighed medvirke til at holde færdselsarealer mellem offentligvej og byggeplads ryddelige.

Jordentreprenøren skal til stadighed medvirke til støvbekæmpelse af køreveje.

Jordentreprenøren skal til stadighed medvirke til at holde oplagspladser og parkeringsarealer ryddelige.

Hvis arbejder med eller transport af materialer medfører spild på færdselsarealerne, skal der straks sørges for fjernelse af dette - også hvis spildet sker uden for byggepladsen.

Underentreprenørerne skal til stadighed holde indv. færdselsarealer ryddelige og rengjorte for affald, materialer og værktøj, samt flytte eller fjerne samme, hvis det er hindrende for byggeriets fremme.

Underentreprenørerne skal efter behov dog mindst en gang om ugen - normalt på ugens sidste arbejdsdag - rydde op på indv. færdselsarealer og rengøre herunder støvsuge efter egne aktiviteter.

Arbejdsmiljøkoordinator B/Byggeledelsen koordinerer at fælles færdselsarealer renholdes for støv og lignende, som ikke kan henføres til en bestemt entreprenør. Dette skal minimum ske én gang om ugen.

Følges Arbejdsmiljøkoordinator B/Byggeledelsen anvisninger ikke vedrørende oprydning og renhold, kan arbejdsmiljøkoordinator B/byggeledelsen lade arbejdet udføre for den enkelte entreprenør regning. Udgiften hertil fratrækkes entreprenørens tilgodehavende.

Tømrerentreprenøren – Gulvarbejde afdækker gulve efter endt gulvarbejde.

Hvis arbejder med eller transport af materialer medfører spild på færdselsarealerne, skal der straks sørges for fjernelse af dette - også hvis spildet sker uden for byggepladsen.

4.6 Skurby og oplagsplads

4.6.1 Skurforhold

Totalentreprenøren leverer, opstiller og vedligeholder i hele byggeperioden følgende skurfaciliteter:

- Fælles velfærdsskure med toilet, bad, håndvaske, omklædningsfaciliteter samt spiseplads for alle byggepladsens ansatte.
- Møde- og kontorskur til afholdelse af byggemøder mv.

Totalentreprenøren sørger for det daglige renhold af fælles velfærds-, møde- og kontorskure samt for opfyldning af sæbe, toiletpapir og papirhåndklæder.

Totalentreprise

Dato : 23.10.2025

Plan for Sikkerhed og Sundhed

Rev. dato: 20.05.2026

4. Byggeplads

Side : 20/28

Jordentreprenøren sørger for tilslutning afløb.
VVS-entreprenør sørger for tilslutning af vand.
El-entreprenør sørger for tilslutning af el.

4.6.2 Oplagsplads

Oplagspladsers placering fremgår af byggepladsplaner.

Oplagsplads for de enkelte entreprenører inden for det i projektet fastlagte samlede oplagsareal aftales med arbejdsmiljøkoordinator B/byggeledelsen. Oplagring af materialer på færdselsarealer må ikke finde sted.

Jordentreprenøren etablerer, vedligeholder, vejrligssikrer og retablerer de på byggepladstegning viste oplagspladser.

Belægningen på oplagspladserne er ny grusbelægning eller eksisterende asfalt/P-arealer.

4.6.4 Affaldshåndtering og affaldscontainer

Tømrentreprisen sørger for opstilling, mærkning med affaldsfraktioner, for tømning af affaldscontainere i hele byggeperioden, dog sørger Jord-, el- og vvs-entreprenøren selv for affaldscontainer samt sortering af affald.

Murerentreprenøren køre brokker i Tømrentreprenørens åbne container mod betaling samt brændbart affald i Tømrentreprenørens lukkede container mod betaling.

Antallet af containere skal løbende tilpasses behovet på byggepladsen, hvor alle affaldsfraktioner der kan fylde en container skal sorteres separat eller Ballerup kommunes gældende retningslinjer for Byggeaffald og anlægsaffald: [Byggeaffald \(ballerup.dk\)](http://Byggeaffald(ballerup.dk))

Bygningsaffaldet skal sorteres i følgende fraktioner Alle container skal afmærkes tydeligt med fraktioner:

Rene bygge og anlægsmaterialer

- Natursten
- Uglaseret tegl (mur- og tagsten)
- Beton (inkl. let- og gasbeton)
- Jern og metal
- Gipsplader
- Stenuld
- Ren jord
- Asfalt
- Glas og vinduer
- Sanitet
- Pap
- Emballageplast
- PVC
- Rent træ
- Øvrige genanvendelige materialer

Affald forbrændingseget

- Forurenet træ, papir, pap, plast
- Tomme plastmalerbøtter og -spande
- Skumplast
- Træbeton og lignende
- Andet forbrændingseget affald

Affald deponeringseget

- Forurenet tegl og klinker
- Glasuld
- Sandblæsningssand og lignende
- Slagger
- Øvrigt deponeringseget affald
- Eternitplader (nye plader)

Mineraluld m.m (ubrændbart). Containeren skal være afdækket med net ved arbejdstids ophør således at intet affald bortkommer.

4.6.5 Belysning i skurby og på oplagsplads

EL-entreprenøren etablerer, vedligeholder og fjerner belysning i henhold til byggepladsplaner med minimum 25 lux i skurby, byggeplads og på oplagsplads.

Byggepladsens orienteringsbelysningen skal være virksom hele året.

4.6.6 Vejrligsforanstaltninger i skurby og på oplagsplads

Jordentreprenøren forestår udførelsen af vejrligsforanstaltninger i skurby og på fælles oplagsplads.

Vejrligsforanstaltninger planlægges iværksat så betids og i et sådant omfang, at de er i stand til at afbøde vejrligets indflydelse på tidsfrister og kvalitet.

Snerydning og tilsvarende arbejder skal så vidt muligt foretages inden normal arbejdstids begyndelse.

4.6.7 Oprydning og renhold i skurby og på oplagsplads

I fællesområder ved skurby og på fælles oplagspladser er arbejdsmiljøkoordinator B/byggeledelsen ansvarlig for at koordinere oprydning og renhold. Dette skal minimum ske én gang om ugen.

Følges arbejdsmiljøkoordinator B/byggeledelsen anvisninger ikke vedrørende oprydning og renhold, kan arbejdsmiljøkoordinator B/byggeledelsen lade arbejdet udføre for den enkelte entreprenør regning.

Udgiften hertil fratrækkes entreprenørens tilgodehavende.

De enkelte underentreprenører har pligt til løbende at foretage oprydning og renhold på deres egne respektive oplagspladser.

4.7 Arbejdsområder**4.7.1 Afdækning af huller i arbejdsområder**

Huller og udsparinger i arbejdsområder såsom etagedæk, tagflader mv. afdækkes med dæksler og plader, der er fastholdt.

Ansaret for afdækning herunder vedligeholdelse påhviler den entreprenør, der monterer bygningsdelen/udfører hultagningen.

Eventuel midlertidig fjernelse af, afskærmning ved og retablering af afdækninger af hensyn til en entreprenørs arbejde udføres af den pågældende entreprenør. Jordentreprenøren har ansvaret for afdækning af brønde i udv. arbejdsområder - herunder vedligeholdelse, eventuel midlertidig fjernelse og fjernelse af afdækning, når de permanente dæksler monteres.

Betonelementmontøren – Elementmontage har ansvaret for at udføre nødvendig afdækning af huller i betondæk og tagkonstruktionen.

4.7.2 Etablering af rækværk i arbejdsområder

Rækværk, der bruges som sikring mod nedstyrtning, skal – uanset om det er et systemrækværk eller et rækværk, der konstrueres på stedet – være tilstrækkeligt højt, have den fornødne styrke og være forsvarligt udført, så det effektivt kan forhindre, at en person falder ned. Både systemrækværk og rækværk, der konstrueres på stedet, skal leve op til kravene i EN/DS standard 13374 om midlertidige rækværk eller mindst have et tilsvarende sikkerhedsniveau.

Der henvises til At-vejledning 2.4.1 Fald fra højden på byggepladser

Generelt vil de opstillede stilladser erstatte rækværker mod sikring for nedstyrtning. Der henvises til Branchevejledning om Standardblade for systemstilladser, Fakta om Opsætning og nedtagning samt brug af bukkestilladser og Fakta om Opsætning og nedtagning samt brug af bredde rullestilladser.

Ud over ovennævnte opsætter den enkelt entreprenør rækværker, hvis arbejdets art udgør en særlig fare, eller hvis fald til angivne underlag er forbundet med særlig fare.

4.7.3 Belysning i fælles arbejdsområder

I fælles arbejdsområder, hvor flere entreprenører arbejder samtidigt, leverer, opsætter, vedligeholder og fjerner el-entreprenøren arbejdsbelysningen.

Underentreprenøren skal selv sørge for belysning til brug for udførelse af eget arbejde i arbejdsområder.

Pandelamper kan supplere arbejdsbelysning - ikke erstatte den.

4.7.4 Vejrligsforanstaltninger i arbejdsområder

Vejrligsforanstaltninger planlægges iværksat så betids og i et sådant omfang, at de er i stand til at afbøde vejrligets indflydelse på tidsfrister og kvalitet.

Totalentreprise

Dato : 23.10.2025

Plan for Sikkerhed og Sundhed

Rev. dato: 20.05.2026

4. Byggeplads

Side : 23/28

Snerydning og tilsvarende arbejder skal så vidt muligt foretages inden normal arbejdstids begyndelse.

Totalentreprenøren sørger for interimsopvarmning og udtørring af bygning.

Jordentreprenøren sørger for snerydning, afisning og grusning af fælles arbejdsområder i jordniveau.

Totalentreprenøren sørger for snerydning, afisning og grusning af fælles arbejdsområder over jordniveau.

4.7.5 Oprydning og renhold i arbejdsområder

Underentreprenørerne skal til stadighed holde arbejdsområderne ryddelige og rengjorte for affald, materialer og værktøj, samt flytte eller fjerne samme, hvis det er hindrende for byggeriets fremme.

Underentreprenørerne skal efter behov dog mindst en gang om ugen - normalt på ugens sidste arbejdsdag - rydde op og rengøre herunder støvsuge efter egne aktiviteter. Støvsugere skal være klasse H

Arbejds miljøkoordinator B/byggeledelsen koordinerer at arbejdsområder renholdes for støv og lignende, som ikke kan henføres til en bestemt entreprenør. Dette skal minimum ske én gang om ugen.

Følges arbejds miljøkoordinator B/byggeledelsen anvisninger ikke vedrørende oprydning og renhold, kan arbejds miljøkoordinator B/byggeledelsen lade arbejdet udføre for den enkelte entreprenørs regning. Udgiften hertil fratrækkes entreprenørens tilgodehavende.

4.8 Tekniske hjælpemidler

4.8.1 Stillads og arbejdsplatforme

Porebetonentreprenøren opsætter bukkestillads for opmuring af porebetonblokke inkl. lejlighedsskel (bukkestillads må max. Opsættes i en højde på 2200 mm. Ved opstilling af bukkestilladser med en stilladsdækshøjde over 2,20 m, skal arbejdsgiver udarbejde en skriftlig instruktion, der sammen med producentens brugsanvisning beskriver, hvordan arbejdet kan udføres sikkerheds- og sundhedsmæssigt fuldt forsvarligt. Alternativt bør andre stilladsløsninger vælges). Ved lejlighedsskel anvendes der rullestillads, foruden ved niveauspring og trappeskakt opsætter stilladsentreprenøren svært stillads med en bredde på 2400 mm.

Murerentreprenør opsætter bukke stillads med en bredde på 1,2 m for skalmuring. Der opsættes facadestillads langs alle ydervægge (bukkestillads må max. Opsættes i en højde på 2200 mm. Ved opstilling af bukkestilladser med en stilladsdækshøjde over 2,20 m, skal arbejdsgiver udarbejde en skriftlig instruktion, der sammen med producentens brugsanvisning beskriver, hvordan arbejdet kan udføres sikkerheds- og sundhedsmæssigt fuldt forsvarligt. Alternativt bør andre stilladsløsninger vælges).

Totalentreprise

Dato : 23.10.2025

Plan for Sikkerhed og Sundhed

Rev. dato: 20.05.2026

4. Byggeplads

Side : 24/28

Stilladsentreprenøren opsætter svært stillads med en bredde på 2,4 m (breddeklasse W22 - 24) for skalmuring af facader. Der opsættes stillads ved alle ydervægge. Fælles stilladser hvor der ikke anvendes arbejdsplatform:

- Type svært stillads med en bredde på 2,1/2,4 m (breddeklasse W21/W24).
- Stilladsklasse 4.
- Anvendelsesformål: Opmuring af porebeton og kalksandstensblokke, opmuring af skalmur, montering af vinduer, facadepartier, udførelse af tagarbejde.
- Opgangsfelter: Der udføres trapper/stiger jf. byggepladsplan.

Murerentreprenøren anvender opstillet stillads ved opmuring af skalmur. Murerentreprenøren har ansvaret for ændringer af stillads fra opstart skalmuring til afslutning af skalmurerarbejdet.

Stilladser hvor der ikke anvendes arbejdsplatform samt fællesstillads.

- Type svært stillads med en bredde på 2,1/2,4 m (breddeklasse W21/W24).
- Stilladsklasse 4.
- Anvendelsesformål: Opmuring af porebeton og kalksandstensblokke, opmuring af skalmur, montering af vinduer, facadepartier, udførelse af tagarbejde.
- Opgangsfelter: Der udføres trapper/stiger jf. byggepladsplan.

Stilladsentreprenøren sørger for at fællesstilladser bliver opstillet, ombygget, vedligeholdt, omforandret og fjernet.

Stillads- og murerentreprenøren sørger for at der udføres vinterinddækning af stilladser.

Fællesstilladset stilles til rådighed for alle entreprenører i forbindelse med følgende udvendige arbejder:

- Tagarbejde
- Skalmuring
- Vinduesmontage

Fællesstilladser skal være til rådighed i hele udførelsesperioden og må først fjernes når alle nævnte arbejder er udført.

Byggeledelsen koordinerer arbejderne på fællesstillads.

Ud over ovennævnte skal den enkelte entreprenør selv sørge for stilladser til eget brug.

4.8.2

Mobilkran

Birch GM Entreprise rekvirerer og afmelder semimobilkran/mobilkran. Kranfirmaet sørger at opstille/anvende, vedligeholde og fjerne semimobilkran/mobilkran.

Mobilkran

Specielt uddannet personale skal benyttes ved anvendelse af mobilkraner.

Før opstart skal der planlægges:

- Mobilkranen kan placeres på bæredygtigt underlag, løftezoner - byrder må ikke føres hen over arbejds- og opholdsområder, hvor der normalt opholder sig personer,
- Oplysninger vedr. kranløft - fx friløft af elementer ved modtagekontrol og indkranplacering og befæstelse af underlag på opstillingsstedet,
- Løftezoner - byrder må ikke føres hen over arbejds- og opholdsområder, hvor der normalt opholder sig personer.
- Oplysninger vedr. kranløft - fx friløft af elementer ved modtagekontrol og
- indsvingsbaner,
- Brug af løftegrej (klemåb kræver særlig opmærksomhed - se brugsanvisningen)
- Andre kraner på området,
- Kommunikation mellem montør og kranfører - håndfri radiosæt kan anbefales.
- Aftaler om tegngivningssignaler,
- Afmærkning af områder i de perioder, hvor der hyppigt kranes.

Elementernes vægt kan have en tolerance på op til +/- 10%. Kranen skal derfor have en løftekapacitet, så den sikkert kan håndtere og placere alle elementer og løftegrej i den rigtige position, også ved størst udlæg

Kun elementer, der ikke er fastgjorte, må løftes. Løft skal udføres lodret, og ingen må opholde sig under elementet under løft og montage.

Elementerne bør monteres direkte fra reolvogn, A-buk eller flats. Elementer, fx søjler, som ikke umiddelbart kan/må monteres direkte fra vognen, aflæsses på fast underlag og afstives forsvarligt, indtil monteringen kan finde sted.

Leverandøren skal oplyse om elementernes vægt, løftepunkter, stropvinkler m.v.

Disse oplysninger kan stå på elementtegninger og/eller direkte på elementet.

Medmindre andet er aftalt, skal stropper m.m. tilpasses i længde, så løftet overholder kravet til maksimal hanefodsvinkel

4.9 Forsyning til byggeplads

4.9.1 Vand og afløb

Jordentreprenøren etablerer, vedligeholder og fjerner afløb til skurby iht. byggepladsplaner.

Jordentreprenør sørger for frostsikring af afløb.

VVS-entreprenøren etablerer, vedligeholder og fjerner vandforsyningen inkl. måler til byggebrug og skurby iht. byggepladsplaner.

Forsyningerne frem til byggeplads og skurby etableres frostsikkert.

Vandforbrug til byggeplads og skurby betales af totalentreprenøren.

4.9.2 EI

El-entreprenøren etablerer, vedligeholder og fjerner elforsyningen til byggebrug iht. byggepladsplaner. Kabler skal sikres ved nedgravning, rørført eller ophængt. El-forsyning placeres således at det skal være muligt overalt at kunne nå med en enkelt kabeltrommel.

Totalentreprise

Dato : 23.10.2025

Plan for Sikkerhed og Sundhed

Rev. dato: 20.05.2026

4. Byggeplads

Side : 26/28

El-entreprenøren opsætter el-tavler der er sikret mod vejrlig og tyverisikring iht. byggepladsplanerne.

El-entreprenøren udfører eftersyn af byggepladsinstallationer mindst hver 3. måned.

El-entreprenøren etablerer, vedligeholder og fjerner elforsyning til skurvogne, kontor og mødeskure.

El-entreprenøren leverer, opsætter, vedligeholder og fjerner en elmåler, der indbygges i byggepladsens hovedtavle.

Totalentreprenøren kan ikke gøres ansvarlig for afbrydelser i elforsyningen.

Udgifter til opsætning af bimålere og el-forbrug i skurby og materialecontainere afholdes af underentreprenøren.

Øvrigt el-forbrug på byggepladsen betales af totalentreprenøren.

4.9.3**Kommunikation**

Underentreprenøren er ansvarlig for at egne medarbejdere har en mobiltelefon til rådighed. Telefonen skal kunne anvendes til nødopkald.

Totalentreprise

Dato : 23.10.2025

Plan for Sikkerhed og Sundhed

Rev. dato: 20.05.2026

5. Beredskabs-, evakuering og øvelsesplan

Side : 27/28

5. Beredskabs-, evakuerings- og øvelsesplan**5.1 Tidsplan**

Gældende tidsplan

5.2 Byggepladstegning

Gældende byggepladsplaner

5.3 Beredskabsplan

Se bilag 1.2 Beredskabsplan.